

Método

MoSCoW

Ordena requisitos o ideas en cuatro grupos para una entrega concreta, lo que debe estar (Must), lo que debería (Should), lo que podría (Could) y lo que esta vez no (Won't).

En inglés

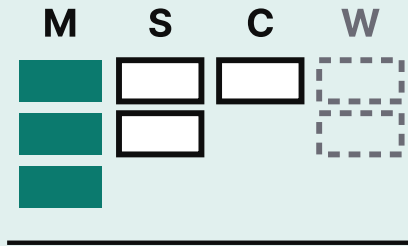
MoSCoW method

Origen

Clegg (1994), para el desarrollo rápido de aplicaciones

Produce

una lista priorizada en cuatro grupos



Para qué sirve

Ayuda a decidir qué entra cuando el tiempo o el presupuesto no alcanzan para todo, y a dejarlo acordado.

Cómo se hace



Listar todo lo que se podría hacer.



Clasificar cada punto en uno de los cuatro grupos.



Acordar con quien decide qué queda fuera.

Aplicaciones en diseño

✓ Úsalo así

Para cerrar el alcance de una entrega con el equipo y con quien decide.

✗ Evita

Marcar casi todo como imprescindible.

👁 Para no caer

Aclara qué significa «esta vez no»: si vuelve en la próxima entrega o se descarta.

Elementos clave

Imprescindible es poco

Si casi todo es «debe», la lista no está priorizando.

Con plazo

Las categorías valen para una entrega concreta, no para siempre.

El «no» también se acuerda

Dejar algo fuera por escrito evita discutirlo otra vez.

Autores y obras

Dai Clegg y Richard Barker (1994)

Presentaron el método para priorizar requisitos en proyectos de desarrollo rápido con plazos cerrados.

Conexiones

Relacionado con

Agile UX Enfoque	Historias de usuario Método	Lean UX Enfoque	Seis sombreros para pensar Método	Sprint de diseño Modelo de proceso	Votación con puntos Método
---------------------	--------------------------------	--------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------

Fuentes

Fuentes originales

- Clegg, D. y Barker, R. (1994). Case method fast-track: A RAD approach. Addíson-Wesley.

Última revisión: 24 de octubre de 2026